

ПРИНЯТ

на общем собрании работников (общем собрании трудового коллектива)
от «28» 09 2015 г. № 1



Приказом от «21» 09 2015 г. № 80
на основании МБД: У Тат. Каргалинский
Сакмарский район

Р.Надырова

Положение

о пункте по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о Пункте по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» (далее Положение) определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории муниципального образования Сакмарский район.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- 3) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ст 63 и п.3 ст.64).
- 5) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций»;
- 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).

7) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

8) Положение об оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Сакмарский район от 19.09.2015г. №426-п.

1.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования предоставляется без взимания платы и на основании поданного ими лично уведомления и заявления в МУ РОО администрации муниципального образования Сакмарский район.

1.4. Основными принципами работы пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики. Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов пункта ДОО строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

II. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи является обеспечение равных стартовых возможностей детей для обучения в начальной школе, оказание квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста и детям дошкольного возраста, получающим дошкольное образование в форме семейного образования.

2.2. Основными задачами пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание всесторонней помощи детям, не посещающим ДОО, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДОО;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ;
- проведение профилактики (коррекции) различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ.

III. Организация деятельности пункта.

3.1. Пункт по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

3.2. Пункт по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи открывается приказом заведующего ДООУ.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе на консультативном пункте, определяется штатным расписанием ДООУ.

3.4. Управление и руководство организацией пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи в ДООУ осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.6. Помощь родителям (законным представителям) оказывается в следующих формах:

психолого-педагогическое консультирование по вопросам воспитания ребенка;

коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с ребенком;

логопедические занятия с ребенком и диагностико-психологические тренинги.

3.7. Помощь родителям (законным представителям) оказывается педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими педагогами ДООУ.

3.8. На сайте ДООУ создаются специальные разделы, обеспечивающие возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

3.9. МБУ «Единый центр обслуживания образовательных организаций» организационно-методический отдел осуществляет методическое и консультативное сопровождение пункта в ДООУ по вопросам оказания помощи.

3.10. Помощь родителям (законным представителям) в пункте психолого-педагогической помощи предоставляется по:

письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);

телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);

личному обращению одного из родителей (законных представителей).

3.11. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано существо вопросов;

фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;

личная подпись родителя (законного представителя).

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем (не указаны фамилия, имя, отчество и почтовый адрес), ответ не дается.

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале.

3.12. Помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема оказания помощи.

3.13. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется помощь, необходимый ребенку и родителю (законному представителю) назначается время и место ее оказания.

3.14. Прием родителей (законных представителей) ведется по графику, утвержденному заведующей ДОУ.

3.15. Прием граждан на Консультативном пункте фиксируются в журнале, где отмечается дата обращения, фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, причина обращения, фамилия, имя, отчество консультанта, краткие рекомендации с соблюдением конфиденциальности информации.

3.17. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведется следующая документация:

- Положение о пункте по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ;
- Приказ об открытии пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- Годовой план работы пункта по оказанию методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- График работы пункта психолого-педагогической помощи специалистов ДОУ.

IV. Права и ответственность

Родители имеют право:

4.1. На получение квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития, индивидуальных возможностей;

4.2. На внесение предложений по улучшению организации работы пункта.

4.3. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

4.4. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДОУ.

ДОУ имеет право:

4.5. На внесение корректировок в план работы пункта, с учетом интересов и потребностей родителей;

4.6. На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;

4.7. Специалисты, оказывающие методическую, консультативную и диагностическую помощь несут ответственность в своей деятельности перед родителями (законными представителями), администрацией за:

- компетентность и профессионализм,
- объективность диагностической помощи и неразглашение ее результатов,
- за обоснованность и эффективность рекомендаций,
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

V. Контроль за деятельностью.

5.1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за деятельность пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста.

5.2. Непосредственное руководство и контроль за работой специалистов пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста осуществляет заведующая ДОУ.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДОУ.

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.